

# 學生線上停修操作手冊

-學生端-

# 學生端功能說明

- 提供學生線上申請停修流程。
- 勾選欲停修課程，**原則以1科為限**，填寫相關資料：說明、附檔、行動電話。

**(停修後之總學分數，仍應符合學校訂定之最低應修學分數)**

- 送出申請前，務必填寫「說明」欄位。
- 按下「送出申請」後即開始審核流程。

# 路徑：單登平台->課業->學生課中->線上停修申請

The screenshot displays the NCKU Single Sign-On Platform interface. On the left is a navigation menu with the following items: 訊息, 個人, 新生, 課業 (highlighted with a red box), 畢業, 公用, 商店, and 書籤清單. Below the menu are options for 題色彩 (with a color palette) and 字大小 (with a slider). The main content area is divided into sections: 'i教室' at the top, '學生課前' (Student Before Class) containing buttons for 選課系統, 註冊情形, 在學證明, 開課查詢, 主修學分門檻, 輔系學分門檻, 開課系統表查詢, 學分抵免申請, 境外生獎學金線上申請, and 學術倫理專區; and '學生課中' (Student During Class) (highlighted with a red box) containing buttons for 學期課表, 週次課程學習, 缺曠課, 學生請假, 課程討論區, 程式好好玩, i群組, 班級導師查詢, 線上停修申請 (highlighted with a red box), and 教務處學生報告申請.

# 學生端-線上停修申請-注意事項

- **原則上以1科為限並不予退費**，情況特殊經任課教師、系所主管及教務長同意者，不在此限。
- 停修後之總學分數，仍應符合學校訂定之最低應修學分數：
  - 學士班1-3年級16學分、4年級9學分。
  - 碩士班、博士班1年級6學分為原則、2年級2學分。

# 學生端-線上停修申請-1/5

確認開放申請期間，閱讀注意事項。

## 學生線上停修申請

### 開放申請期間

類別	學年期	開放期間
D:日間	114.1	2025-11-17 08:00 ~ 2025-11-28 17:00
N:進修	114.1	2025-11-17 08:00 ~ 2025-11-28 17:00
T:教程	113.2	2024-04-28 08:00 ~ 2025-05-09 17:00

### 注意事項

依據本校「學生選課應行注意事項」第13點規定配合辦理：學生已修讀之科目可於期中考試周結束後二周內，經任課教師及系所主管同意簽章後，得申請停修，以1科為限並不予退費。但情況特殊經任課教師、系所主管及教務長同意者，不在此限。停修後之總學分數，仍應符合第2點、第3點所訂之最低應修學分數。（學士班學生1-3年級16學分、4年級9學分；碩士班、博士班學生1年級6學分為原則、2年級2學分）。

# 學生端-線上停修申請-2/5

已選課程資料

日間

1	學年期	課程名稱	授課教師
<input type="checkbox"/>	114.1	GR919:創造與生活 - 陶藝實作	林學志
<input type="checkbox"/>	114.1	SM110:軟體工程與程式設計導論	鄭伯堃
<input checked="" type="checkbox"/>	114.1	SM301:作業系統	余遠澤
<input type="checkbox"/>	114.1	SM302:軟體需求分析與管理	李哲璋
<input type="checkbox"/>	114.1	SM303:人工智慧	孫培真
<input checked="" type="checkbox"/>	114.1	SM304:設計思考	何淑君,許惠
<input checked="" type="checkbox"/>	114.1	SM306:教育大數據分析專題製作	李文廷
<input type="checkbox"/>	114.1	SM308:通訊及網路安全	李哲璋

2

說明 圖資測試停修

附檔 選擇檔案 Select File 應試注意事項.pdf 上傳完成 檢視

行動電話 0983 - 508956

+ 送出申請

操作說明

步驟1：勾選欲停修之課程。

步驟2：填寫說明、上傳附檔(非必傳)、行動電話。

步驟3：送出申請，確定停修此課。

系統訊息

是否確定【向任課教師申請】停修 此課？

再想想 我確定

3

+ 送出申請

# 學生端-線上停修申請-3/5

送出申請後可檢視審核流程、檢視附檔，或取消申請(系所主管尚未同意之前，皆可「取消申請」)。

已選課程資料

日間

學年期	課程名稱	授課教師	學分數	
<input type="checkbox"/>	114.1 GR919:創造與生活 - 陶藝實作	林學志	2.0	--
<input type="checkbox"/>	114.1 SM110:軟體工程與程式設計導論	鄭伯堦	3.0	--
<input checked="" type="checkbox"/>	114.1 SM301:作業系統	余遠澤	3.0	<input checked="" type="checkbox"/> 取消申請

說明 圖資測試停修

行動電話 0983-508956

附檔

```
graph LR; A((開始  
軟體工程與管理  
學系  
軟體系三 林知蓉  
同學送出  
-)) --> B((授課教師  
余遠澤  
尚未審核)); B --> C((系所主管  
李文廷  
尚未審核)); C --> D((教務處燕巢教務  
組承辦人  
尚未審核)); D --> E((燕巢教務組組長  
黃英修  
尚未審核)); E --> F((教務處秘書  
劉珍一  
尚未審核)); F --> G((教務處教務長  
楊巧玲  
尚未審核)); G --> H((完成  
-));
```

請隨時檢查審核進度，並與師長們保持連續與溝通。

# 學生端-線上停修申請-學分檢查

提醒：「送出申請」會檢查是否符合學分下限，請配合調整停修課程再送出申請。

學年期	課程名稱	授課
<input type="checkbox"/>	114.1 GR919:創造與生活 - 陶藝實作	林
<input type="checkbox"/>	114.1 SM110:軟體工程與程式設計導論	鄭
<input checked="" type="checkbox"/>	114.1	余
<input type="checkbox"/>	114.1	李
<input type="checkbox"/>	114.1	孫
<input checked="" type="checkbox"/>	114.1	何淑君
<input checked="" type="checkbox"/>	114.1	李
<input type="checkbox"/>	114.1 SM308:通訊及網路安全	李

系統訊息：

停修這些課程後本學期只剩 14.0學分，將少於規定的學分下限 16.00學分. 請減少申請的停修課程數.

確定

說明 圖資測試停修

附檔 選擇檔案 Select File

# 學生端-線上停修申請-4/5

送出後，申請同學可隨時回到申請頁查看審核進度。

務必於時程內自行追縱任課教師及系所主管是否同意申請，以免影響自身權益。

已選課程資料

日間

學年期	課程名稱	授課教師	學分數
113.1	教育	黃	0.0
113.1	體育	...	1.0
113.1	國文	黃	2.0
113.1	英文	歐	2.0
113.1	...	盧	3.0
113.1	...	王	2.0
113.1	...	吳	2.0

「送審中」的課程

說明 因為XXX原因，需要停修此課程

行動電話 0909-...

附檔

檢視送審狀態，審核關卡。



```
graph LR; A((開始  
吳送學)) --> B((系所主管  
尚未審核)); B --> C((課務組  
尚未審核)); C --> D((教務處教務長  
尚未審核)); D --> E((完成));
```



# 學生端-線上停修申請-取消申請

簽核流程在系所主管(系主任)尚未同意前，學生可按「取消申請」來放棄申請。

按下取消申請後，系統會通知已批閱過的「授課教師」與「系所主管(系主任)」，學生主動取消申請。

經系所主管(系主任)同意後，則無法再取消申請。

已選課程資料

日間

學年期	課程名稱	授課教師	學分數	
<input type="checkbox"/>	113.2 FA203:課程發展與設計	李*蓉	2.0	--
<input type="checkbox"/>	113.2 FA204:學習評量	林*宏	2.0	--
<input checked="" type="checkbox"/>	113.2 FA205:輔導原理與實務	吳*蓉	2.0	<input checked="" type="checkbox"/> 取消申請

開始  
美術學系  
美術系  
同學送出

授課教師  
吳\*蓉  
尚未審核

系所主管  
李\*明  
尚未審核

教務處和平教務  
組承辦人  
尚未審核

和平教務組組長  
黃\*扉  
尚未審核

教務處秘書  
劉\*一  
尚未審核

教務處教務長  
楊\*玲  
尚未審核

完成

開始  
美術學系  
美術系  
同學送出

授課教師  
郭\*輝  
尚未審核

系所主管  
李\*明  
尚未審核

教務處和平教務  
組承辦人  
尚未審核

和平教務組組長  
黃\*扉  
尚未審核

教務處秘書  
劉\*一  
尚未審核

教務處教務長  
楊\*玲  
尚未審核

完成